

Criteria OR voor keuze arbodienst

Samenwerking

De arbodienst:

1. Besteedt in zijn algemene voorlichtingsmateriaal aandacht aan (de positie van) de OR.
2. Heeft speciaal voorlichtingsmateriaal voor en over de OR.
3. Beschikt zelf over een protocol voor samenwerking met de OR.
4. Heeft ervaring in het samenwerken met OR-en; ondernemingsraden van ondervraagde bedrijven hebben een positief beeld van die samenwerking.
5. Is bereid om het "Samenwerkingsprotocol" te ondertekenen.

Ervaring

De arbodienst:

6. Heeft minimaal 2 jaar aantoonbare ervaring in de eigen bedrijfstak.
7. Ontwikkelt arbobeleid voor:
 - (Groepen) werknemers die geen arbeidsovereenkomst met de betreffende werkgever hebben (uitzendkrachten, stagiaires, inleenkrachten e.d.).
 - Bijzondere groepen, zoals bedoeld in artikel 4 van de arbowet (vrouwen, ouderen, jongeren, gehandicapten, e.d.).
 - Thuiswerkers.
8. Registreert het ziekteverzuim en rapporteert daarover.
9. Voert analyses van het verzuim uit.
10. Voert analyses van beroepsziekten uit.
11. Voert analyses van ongevallen uit.
12. Rapporteert veranderingen in de arbeidsorganisatie.
13. Voert werkplekonderzoek uit.
14. Analyseert en adviseert over welzijnsrisico's.
15. Geeft voorlichting aan het personeel.
16. Verzorgt scholing en training voor het personeel.
17. Verzorgt scholing en training voor leidinggevenden.

Organisatie

De arbodienst:

19. Is gecertificeerd.
20. Is onder voorwaarde gecertificeerd.
21. Heeft geen financiële relatie met de werkgever, anders dan uit het contract voortvloeit.
22. Heeft geen andere relatie met een bedrijfsvereniging, dan op grond van wettelijke verplichtingen.

- 23. Heeft geen financiële en organisatorische banden met een verzekeringsmaatschappij.
- 24. Laat zich niet beperken in de adviezen, door voorwaarden van het bedrijf.
- 25. Spreekt de werkgever aan op het niet uitvoeren van zijn adviezen.
- 26. Hecht grote waarde aan het kunnen adviseren, ondersteunen en samenwerken met OR, vakbond en werknemers.
- 27. Heeft een arbeidsovereenkomst met alle deskundigen voor tenminste 50% werktijd per functionaris.
- 28. Heeft een ergonomoom in dienst.
- 29. Heeft een toxicoloog in dienst.
- 30. Heeft een milieudeskundige in dienst.
- 31. Heeft een bedrijfsmaatschappelijk werker in dienst.
- 32. Heeft niet meer medische professionals dan overige professionals in dienst.
- 33. Heeft een personeelsbezetting die voldoende is om het gehele basispakket zelf uit te kunnen voeren.
- 34. Heeft de mogelijkheid dat werknemers op verzoek bij een vrouwelijke of mannelijke arts terecht kunnen voor PBGO's, spreekuur e.d.

Uitrusting

De arbodienst:

- 35. Heeft documentatie over wetgeving, richtlijnen en normen op het gebied van arbeidsomstandigheden en de bestaande Arbo catalogi.
- 36. Heeft zelf apparatuur voor het meten van in elk geval: licht, geluid en klimaat.
- 37. Beschikt over apparatuur voor arbeidsgezondheidskundig onderzoek.
- 38. Beschikt over relevante instrumenten die voor de bedrijfstak ontwikkeld zijn (bijvoorbeeld: RI&E, aanvullende modules voor arbeidsgezondheidskundig onderzoek).

Werkwijze

De arbodienst:

- 39. Zet een team van verschillende deskundigen voor een bedrijf in.
- 40. Heeft vaste contactpersoon voor het bedrijf.
- 41. Heeft een vast contactpersoon voor de OR.
- 42. Stelt werknemers in staat om direct contact op te nemen met de arbodienst voor advies en ondersteuning.
- 43. Houdt spreekuur op of in de onmiddellijke nabijheid van het bedrijf.
- 44. Is gedurende werktijden bereikbaar.

Werknemersvriendelijkheid

De arbodienst:

- 45. Voert zijn werkzaamheden uit in overleg met betrokken werknemers.
- 46. Heeft zelf een klachten- of beroepsprotocol voor werknemers.
- 47. Wijst uitvoering van controlewerkzaamheden bij ziekte af.
- 48. Garandeert privacybescherming in het contract.
- 49. Verstrekt medische gegevens pas aan derden na schriftelijke toestemming van de betrokken werknemer.